



**CENTRO SOCIAL VILA CÃ**

# **PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024**

**Instituição Particular de Solidariedade Social, registo n.º 106/01 de 08/05/2000**

**Pessoa de Utilidade Pública n.º 504206621; Diário da República n.º 252, de 30/10/2001**

Rua Manuel Francisco Freixeira, n.º 17  
3100-835 Vila Cã

Telef: +351 236 921 492  
Fax: +351 236 921 492  
E-mail: [geral@csvilaca.pt](mailto:geral@csvilaca.pt)  
Site: [www.csvilaca.pt](http://www.csvilaca.pt)





**Centro Social de Vila Cã**

Instituição Particular de Solidariedade  
Social

# PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO

## PARA O EXERCÍCIO DE 2024

### ÍNDICE

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. INTRODUÇÃO</b> .....   | <b>4</b>  |
| <b>2. ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024</b> .....                               | <b>5</b>  |
| <b>3. PROGRAMA DE AÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2024</b> .....                        | <b>5</b>  |
| <b>3.1. Recursos humanos</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>3.1.1. Órgãos Sociais</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>3.1.2. Quadro de pessoal</b> .....  | <b>5</b>  |
| <b>3.2. Recursos financeiros e sua afetação</b> .....                            | <b>7</b>  |
| <b>3.3. Acordos / parcerias</b> .....  | <b>8</b>  |
| <b>3.4. Candidaturas apresentadas</b> .....                                      | <b>9</b>  |
| <b>3.5. Respostas Sociais em exploração no Exercício de 2024</b> .....           | <b>10</b> |
| <b>3.5.1. Estrutura Residencial Para Idosos (ERPI)</b> .....                     | <b>10</b> |
| <b>3.5.2. Centro de Dia (CD)</b> .....   | <b>12</b> |
| <b>3.5.3. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)</b> .....                          | <b>13</b> |
| <b>3.5.4. Plano de atividades sociais 2024 para as respostas ERPI e CD</b> ..... | <b>15</b> |
| <b>3.5.5. Plano de atividades sociais 2024 para a resposta SAD</b> .....         | <b>19</b> |
| <b>3.5.6. Creche</b> .....   | <b>20</b> |
| <b>3.5.7. Plano de atividades ano letivo 2024/2025 da resposta Creche</b> .....  | <b>21</b> |
| <b>3.6. Endividamento de médio e longo prazo</b> .....                           | <b>24</b> |
| <b>4. ANEXO I (ORÇAMENTO)</b> .....  | <b>25</b> |



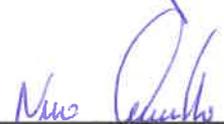
## 1. INTRODUÇÃO

Nos termos da alínea b) do Artigo 29.º dos Estatutos do Centro Social de Vila Cã a Direção procedeu à elaboração da presente proposta de Programa de Ação e de Orçamento para o Exercício de 2024, aprovando-a em sua reunião de 13 de novembro de 2024 e submetendo-a, sucessivamente, à apreciação e votação dos Órgãos Sociais da Instituição, de acordo com as respetivas competências estatutárias.

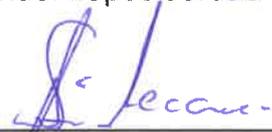
Vila Cã e sede do Centro Social, 13 de novembro de 2024,

A Direção do Centro Social de Vila Cã,

  
\_\_\_\_\_  
(Agostinho António Gonçalves Lopes - Presidente)

  
\_\_\_\_\_  
(Nuno Alexandre da Silva Gonçalves Carvalho -  
Secretário)

  
\_\_\_\_\_  
(Manuel Lopes Jordão - Tesoureiro)

  
\_\_\_\_\_  
(Rui Acácio da Silva Rodrigues - Vogal)

  
\_\_\_\_\_  
(Arlindo Gonçalves - Vogal)



## 2. ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024

A conta de exploração previsional (orçamento) para o Exercício de 2024, constitui-se como o **Anexo I** (ponto 4.) ao presente do documento.

## 3. PROGRAMA DE AÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2024

### 3.1. Recursos humanos

#### 3.1.1. Órgãos Sociais

Nos termos estatutários e em conformidade com o ato eleitoral de 30 de março de 2024, os Órgãos Sociais do Centro Social de Vila Cã eleitos para o quadriénio 2024 a 2027 e empossados em 06 de abril de 2024, apresentam a seguinte composição:

- **Assembleia Geral:**
  - Presidente da Mesa – Jacinto da Silva Correia
  - 1.º Secretário – Sandra Goreti Rodrigues Ferreira
  - 2.º Secretário – José António Gonçalves Marques
  
- **Conselho Fiscal:**
  - Presidente – João Paulo Antunes dos Santos
  - Vogal – Leontino Ribeiro da Conceição
  - Vogal – Leonel Domingues Rodrigues
  - Suplente – Filipe Ferreira Gonçalves
  - Suplente – Marta Alexandra Duarte
  
- **Direção:**
  - Presidente – Agostinho António Gonçalves Lopes
  - Secretário – Nuno Alexandre da Silva Gonçalves Carvalho
  - Tesoureiro – Manuel Lopes Jordão
  - Vogal – Rui Acácio da Silva Rodrigues
  - Vogal – Arlindo Gonçalves
  - Suplente – Luís Miguel Rodrigues Gonçalves
  - Suplente – Dinis Rodrigues Gonçalves
  - Suplente – Ramiro da Mota Barros

#### 3.1.2. Quadro de pessoal

Apresentamos, no mapa seguinte, o Quadro de Pessoal da Instituição, composto por 42 colaboradores.



Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

# PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024

| Valência | N.º | NOME                                     | CATEGORIA PROFISSIONAL      | Tabela classificação |
|----------|-----|--|-----------------------------|----------------------|
| CDIA     | 116 | Marivone Ribeiro Maio de Lima            | Ajudante Ação Direta II     | A-Nível 13           |
| CDIA     | 11  | Sílvia Silva de Oliveira                 | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| Cozinha  | 114 | Angélica Heloisa Rodrigues Gomes         | Ajudante de Cozinha         | A-Nível 16           |
| Cozinha  | 108 | Evanice Elias de Souza Veras             | Ajudante de Cozinha         | A-Nível 16           |
| Cozinha  | 88  | Leontina Gonçalves Carvalho              | Cozinheira II               | A-Nível 12           |
| Cozinha  | 15  | Zelinda Maria Silva de Oliveira          | Cozinheira I                | A-Nível 11           |
| Creche   | 111 | Ana Cristina Marques da Silva            | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 31  | Ana Rita Santos Caetano                  | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 45  | Ana Sofia Silva Gonçalves                | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 95  | Cátia Sofia Gomes Simões                 | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 94  | Guilma Nunes Sintra Cordeiro             | Auxiliar de Serviços Gerais | A-Nível 17           |
| Creche   | 113 | Inês Ramos Pereira                       | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 35  | Marilyne dos Santos Gonçalves            | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 74  | Neusa Raquel da Mota Pereira             | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 25  | Sandra Cristina Lopes Patrício Gonçalves | Ajudante Ação Educativa I   | A-Nível 13           |
| Creche   | 41  | Sónia Alexandra de Jesus Gonçalves       | Auxiliar Educação I         | A-Nível 13           |
| ERPI     | 4   | Anabela Maria Santos Lopes               | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 33  | Célia Maria Fernandes Portela Gonçalves  | Auxiliar de Serviços Gerais | A-Nível 17           |
| ERPI     | 23  | Fabiana da Silva Rodrigues               | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 76  | Ida das Neves Silva Gomes                | Ajudante Ação Direta II     | A-Nível 13           |
| ERPI     | 32  | Isabel Maria Santos Lopes                | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 37  | Luísa Maria Lopes Rodrigues              | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 59  | Maria Benilde Ferreira Mendes            | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 55  | Maria Fernanda Nogueira Silva Gameiro    | Auxiliar de Serviços Gerais | A-Nível 17           |
| ERPI     | 61  | Maria Ferreira Gonçalves                 | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 60  | Maria Helena Santos Rodrigues Silva      | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| ERPI     | 109 | Patrícia das Neves Fernandes             | Auxiliar de Serviços Gerais | A-Nível 17           |
| ERPI     | 89  | Sílvia das Neves Fernandes               | Auxiliar de Serviços Gerais | A-Nível 17           |
| SAD      | 100 | Andreia Marisa Oliveira Pereira          | Auxiliar de Serviços Gerais | A-Nível 17           |
| SAD      | 13  | Claudia Margarida Ferreira Gariso        | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| SAD      | 72  | Rosália Gabriela Simões Silva            | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| SAD      | 42  | Susana de Jesus Marques                  | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| SAD      | 112 | Tatiane Laiza da Costa Almeida           | Ajudante Ação Direta II     | A-Nível 13           |
| SAD      | 101 | Vânia Marisa Gonçalves Almeida           | Ajudante Ação Direta II     | A-Nível 13           |
| SAD      | 22  | Virginia Maria da Silva                  | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| SAD      | 34  | Vitalina Maria Lopes Freire              | Ajudante Ação Direta I      | A-Nível 12           |
| Técnicas | 75  | Ana Sofia Loureiro Silvestre             | Assistente Social 2ª        | A-Nível 4            |
| Técnicas | 80  | Andreia Alexandra Mendes Cruz Meireles   | Educadora de Infância       | B-4 nível VII        |
| Técnicas | 85  | Isabel da Conceição Pereira              | Escriturária 1ª             | A-Nível 11           |
| Técnicas | 110 | Joana Alice Custódio Marinho             | Educadora de Infância       | B-4 nível VIII       |
| Técnicas | 19  | Liliane Gonçalves Ferreira               | Educadora de Infância       | B-4 nível V          |
| Técnicas | 27  | Sonia Catarina Gonçalves Bento           | Animadora Socio-Cultural    | A-Nível 9            |



### 3.2. Recursos financeiros e sua afetação

Como melhor detalha a proposta de orçamento para o Exercício de 2024, os recursos financeiros que se preveem disponíveis para o próximo ano, sintetizam-se no quadro seguinte:

QUADRO DE RENDIMENTOS

| RENDIMENTOS  | Valor               | %              |
|--|---------------------|----------------|
| <b>Prestações de serviços</b>                              | <b>545 321,60</b>   | <b>53,34%</b>  |
| Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)                        | 104 412,00          | 10,21%         |
| Centro de Dia (CD)   | 18 503,52           | 1,81%          |
| Lar de Idosos (ERPI)                                       | 258 556,08          | 25,29%         |
| Creche   | 153 150,00          | 14,98%         |
| Quotizações e joias  | 2 200,00            | 0,22%          |
| Donativos  | 8 500,00            | 0,83%          |
| <b>Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos</b>         | <b>439 513,68</b>   | <b>42,99%</b>  |
| <b>Centro Regional de Segurança Social</b>                 | <b>439 513,68</b>   | <b>42,99%</b>  |
| <i>Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)</i>                 | <i>149 137,80</i>   | <i>14,59%</i>  |
| <i>Centro de Dia (CD)</i>                                  | <i>14 002,80</i>    | <i>1,37%</i>   |
| <i>Lar de Idosos (ERPI)</i>                                | <i>135 022,80</i>   | <i>13,21%</i>  |
| <i>Creche</i>  | <i>141 350,28</i>   | <i>13,83%</i>  |
| <b>Outros rendimentos e ganhos</b>                         | <b>6 720,00</b>     | <b>0,66%</b>   |
| Restituição IVA (50% Iva)                                  | 6 000,00            | 0,59%          |
| Rendimentos suplementares - Venda de energia               | 720,00              | 0,07%          |
| <b>SUBTOTAL</b>  | <b>991 555,28</b>   | <b>96,99%</b>  |
| <b>Imputação subsídios para investimentos</b>              | <b>25 807,80</b>    | <b>2,52%</b>   |
| <b>Imputação subsídios para investimentos (ISS-PRR-RE)</b> | <b>5 000,00</b>     | <b>0,49%</b>   |
| <b>TOTAL DE RENDIMENTOS</b>                                | <b>1 022 363,08</b> | <b>100,00%</b> |



A afetação destes rendimentos traduz-se no seguinte quadro de gastos.

| QUADRO DE GASTOS                                  |                          |                   |                |
|---|--------------------------|-------------------|----------------|
| <b>Matérias-primas, subsidiárias e de consumo</b> | <b>132 000,00</b>        | <b>13,48%</b>     |                |
| Géneros alimentares                               | 120 000,00               | 12,26%            |                |
| Outros  | 12 000,00                | 1,23%             |                |
| <b>Fornecimento e Serviços Externos</b>           | <b>119 900,00</b>        | <b>12,25%</b>     |                |
| <b>Gastos com o Pessoal</b>                       | <b>650 868,26</b>        | <b>66,47%</b>     |                |
| Administrativos                                   | 18 937,80                | 1,93%             |                |
| Produção  | 516 433,58               | 52,74%            |                |
| Outros  | 500,00                   | 0,05%             |                |
| Encargos s/ remunerações                          | 108 696,88               | 11,10%            |                |
| Seguros de acidentes de trabalho                  | 4 000,00                 | 0,41%             |                |
| Medicina no trabalho                              | 2 300,00                 | 0,23%             |                |
| <b>Outros Gastos e Perdas</b>                     | <b>485,00</b>            | <b>0,05%</b>      |                |
| <b>Gastos e Perdas de Financiamento</b>           | <b>24 822,02</b>         | <b>2,54%</b>      |                |
|   | <b>SUBTOTAL</b>          | <b>928 075,28</b> | <b>94,78%</b>  |
| Depreciações                                      | 51 094,62                | 5,22%             |                |
|   | <b>TOTAL DE GASTOS</b>   | <b>979 169,90</b> | <b>100,00%</b> |
|   | <b>Resultado Líquido</b> | <b>43 193,18</b>  |                |

### 3.3. Acordos / parcerias

Os acordos e parcerias que regerão o Exercício de 2024, são os seguintes:

- **Instituto da Segurança Social** – Acordos de Cooperação em relação às respostas sociais: Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Creche, através de comparticipação financeira dos utentes;
- **Município de Pombal** – O Centro Social de Vila Cã é membro do CLAS (Concelho Local de Ação Social), no âmbito do programa criado através da Resolução do Conselho de Ministros n.º 197/97 de 18 de novembro, regulamentado através do Decreto-Lei n.º 115/2006, de 14 de junho, assumindo-se como um modelo de organização e de trabalho em parceria, que traz uma maior eficácia e eficiência nas respostas sociais e rapidez na resolução dos problemas concretos dos cidadãos e das famílias. É uma plataforma de articulação de diferentes parceiros públicos e privados, cujas competências são:
  - ✓ Promover o planeamento e desenvolvimento social integrado, potenciando sinergias, competências e recursos ao nível local;
  - ✓ Garantir uma maior eficácia e uma cobertura adequada do Concelho por serviços e equipamentos sociais;
  - ✓ Garantir o Diagnóstico e Planeamento participados;



- ✓ Procurar soluções para os problemas das famílias e das pessoas em situação de pobreza e exclusão social;
- ✓ Dinamizar as Comissões Sociais de Freguesia e Interfreguesias;
- ✓ Integrar a Plataforma Supraconcelhia do Pinhal Litoral.

Ainda, no âmbito da parceria com o Município de Pombal, destaca-se o Programa de Apoio Municipal para adaptação e requalificação de Habitações (AMPARHA) que tem por objetivo a intervenção e requalificação de habitações de idosos e cidadãos portadores de deficiência, facultando melhorias das respetivas condições técnicas, de acessibilidade e de funcionalidade. Destacamos ainda, a nossa manifestação de interesse numa parceria para o desenvolvimento do **Projeto GAPF**- Gabinete de Apoio à Parentalidade e à Família, que consiste em disponibilizar à população uma resposta que preste serviço de apoio especializado dirigido às famílias com crianças e/ou adolescentes vocacionado para a prevenção, promoção de competências parentais, pessoais e sociais das famílias;

- **Comissão Social de Interfreguesias de Abiul e Vila Cã - CSIF** – A Instituição faz parte deste órgão da Rede Social do Concelho de Pombal que tem como intuito congregar esforços na identificação e resolução dos problemas sociais da comunidade, nomeadamente: prevenir/reduzir situações de vulnerabilidade social; promover a inclusão e a coesão social; contribuir para o melhoramento da vida das famílias/sujeitos e promover o desenvolvimento social integrado potenciando sinergias e recursos;
- **Freguesia de Vila Cã** – parceria desenvolvida no âmbito de atividades de ginástica para a comunidade Vilacanense e utentes do CSV.

### 3.4. Candidaturas apresentadas

- **Transição energética** – O CSV realizou uma candidatura à Mobilidade Verde Social, Aviso n.º 12/C03-i01/2024 RE-C03-i01.m04, para aquisição de um veículo elétrica de 9 lugares para apoio à resposta do Centro de Dia;
- **Prémios BPI “la Caixa” Infância** -O Centro Social de Vila Cã realizou uma candidatura aos Prémios BPI “la Caixa” Infância, intitulada AEIOU – Aprende, Explora, Inspira, Observa e Une e caso seja distinguida, tem data prevista de início a 1 de janeiro de 2025 e data de término a 31 de dezembro de 2025. É um projeto que visa a igualdade de oportunidades, em territórios rurais, nomeadamente nas freguesias de Vila Cã e Abiul e apoiará aproximadamente 40 crianças, através de uma equipa constituída por um(a) Psicólogo(a), (em regime de prestação de serviços) um(a) Educadora e uma Assistente Administrativa, (ambas em regime interno), com o intuito de potenciar o



desenvolvimento cognitivo, a motricidade e o desenvolvimento integral dos bebés e crianças e promover as competências parentais e a relação/vinculação entre pais e filhos;

▪ **Eficiência energética**

- Candidatura **PRR-RE-C03-i01-04-000117** que objetivou o aumento da capacidade da creche e melhoria no desempenho energético do edifício – que se encontra executada – e que representou um investimento total de 143.489,83 €, (s/ IVA), com um fundo aprovado de 143 678,00 €, dos quais 43 103,40 € se encontram recebidos. No âmbito desta mesma candidatura encontram-se ainda por receber 22 180,34 €, correspondentes à restituição do IVA daquele mesmo investimento.
- Candidatura **PRR-RE-C03-i01-000912** que suportou a aquisição de uma viatura elétrica para apoio ao SAD; candidatura também ela, executada e que representou um investimento total de 31 800,00 € (s/ IVA), com um fundo aprovado de 25 000,00 € dos quais 17 500,00 € se encontram recebidos e um apoio do Município de 6 000,00 € integralmente recebido. No âmbito desta mesma candidatura encontram-se ainda por receber o valor de 5 750,00 €, correspondentes à restituição do IVA daquele mesmo investimento.

### **3.5. Respostas Sociais em exploração no Exercício de 2024**

A Instituição mantém o seu compromisso no desempenho das respostas sociais ERPI- Estrutura Residencial para Idosos, SAD – Serviço de Apoio Domiciliário, CD -Centro de Dia e CRECHE, protocoladas com o Instituto de Segurança Social.

#### **3.5.1. Estrutura Residencial Para Idosos (ERPI)**

A resposta social de ERPI do CSV iniciou em março de 2010, com a capacidade para 16 residentes. Atualmente tem capacidade e lotação de 24 utentes, 5 continuam sem estarem abrangidos pelos acordos de cooperação da Segurança Social.



A ERPI destina-se a:

- a) Idosos com 65 anos ou mais, dependentes que não possam praticar com autonomia os atos indispensáveis à satisfação das necessidades humanas básicas, nomeadamente os atos relativos a cuidados de higiene pessoal, uso de instalações sanitárias, alimentação, vestuário e locomoção e que por razões familiares, de dependência, isolamento, solidão ou insegurança, não podem permanecer na sua residência;
- b) Idosos necessitados de cuidados específicos de recuperação ou saúde com carácter permanente;
- c) Pessoas adultas de idade inferior a 65 anos, em situação de exceção devidamente justificada;
- d) Em situações pontuais, a pessoas com necessidade de alojamento decorrente da ausência, impedimento ou necessidade de descanso do cuidador.

São objetivos da ERPI:

- a) Proporcionar serviços permanentes e adequados às necessidades biopsicossociais das pessoas idosas;
- b) Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;
- c) Promover a dignidade da pessoa e oportunidades para a estimulação da memória, do respeito pela história, cultura e espiritualidade pessoais e pelas reminiscências e vontades conscientemente expressas;
- d) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo;
- e) Promover os cuidados de saúde, a participação e segurança, no acesso à continuidade de aprendizagem ao longo da vida e o contacto com novas tecnologias úteis;
- f) Prevenir e despistar qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- g) Promover estratégias de manutenção, reforço, de autoestima e oportunidades para a mobilidade e atividade regular, tendo em atenção o estado de saúde e recomendações médicas de cada pessoa;
- h) Promover um ambiente de segurança física e afetiva, prevenir acidentes, quedas, problemas com medicamentos, isolamento e qualquer forma de maus-tratos;
- i) Promover os contactos sociais e potenciar a integração social;
- j) Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- k) Promover o envolvimento, bom relacionamento e competências da família;
- l) Dinamizar relações intergeracionais.



Os serviços prestados em ERPI são:

- a) Alojamento, alimentação e cuidados de higiene e conforto pessoal;
- b) Tratamento de roupas;
- c) Apoio nas atividades da vida diária;
- d) Cuidados médicos e de enfermagem.
- e) Atividades de animação socioculturais, lúdico-recreativo e ocupacionais;
- f) Apoio psicossocial;
- g) Administração de fármacos.

A ERPI poderá ainda disponibilizar outro tipo de serviços, tais como:

- a) Acompanhamento dos utentes ao Centro de Saúde e Hospital local, bem como acompanhamento a consultas e exames auxiliares de diagnóstico no Concelho de Pombal;
- b) Cuidados de imagem – cabeleireiro, manicura, pédicure;
- c) Fisioterapia;
- d) Assistência religiosa, sempre que o utente o solicite ou na incapacidade deste, a pedido dos seus familiares ou representante legal.

Importa destacar que desde a criação da ERPI que se tem verificado a sua ocupação máxima, condição que prevê manter ao longo do próximo ano.

### 3.5.2. Centro de Dia (CD)

A resposta social, Centro de Dia, iniciou em março de 2010 com capacidade para 15 clientes e em abril de 2016 foi realizada a reprogramação física da capacidade para 10 clientes. Atualmente o CD tem 7 utentes e acordo de cooperação para 8 pessoas idosas, em virtude de ser a resposta social com menor procura.

São destinatários de Centro de Dia:

- a) Pessoas com idade igual ou superior a 65 anos que sejam autónomas;
- b) Pessoas que necessitem de cuidados e serviços.

Constituem objetivos do centro de Dia:

- a) Fomentar a permanência do idoso no seu meio natural de vida;
- b) Proporcionar serviços adequados às necessidades biopsicossociais das pessoas idosas;
- c) Assegurar o atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;



- d) Promover a dignidade da pessoa e oportunidades para a estimulação da memória, do respeito pela história, cultura e espiritualidade pessoais e pelas reminiscências e vontades conscientemente expressas;
- e) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo;
- f) Promover o melhoramento dos cuidados de saúde, a participação e segurança no acesso à aprendizagem ao longo da vida, e o contacto com novas tecnologias úteis;
- g) Prevenir e despistar qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- h) Promover estratégias de manutenção, reforço, autoestima e de oportunidades para a realização de atividade regular, tendo em atenção o estado de saúde e recomendações médicas de cada pessoa;
- i) Promover um ambiente de segurança física e afetiva, prevenir acidentes, quedas, problemas com a tomada de medicamentos, isolamento e qualquer forma de maus-tratos;
- j) Promover os contactos sociais e potenciar a integração social;
- k) Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- l) Promover o envolvimento, bom relacionamento e competências da família;
- m) Dinamizar relações intergeracionais.

Os serviços prestados em CD são:

- a) Alimentação, nomeadamente o pequeno-almoço, almoço e lanche;
- b) Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- c) Tratamento e distribuição de roupas básicas e pessoais;
- d) Atividade de animação/ocupação e lúdico-recreativos.

O Centro de dia pode ainda assegurar outros serviços, tais como:

- e) Cuidados de higiene habitacional;
- f) Serviços clínicos e gestão de fármacos;
- g) Transporte do utente da sua residência até à instituição e vice-versa, em viatura apropriada pertencente à Instituição;
- h) Apoio psicossocial.

### 3.5.3. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

O Serviço de Apoio Domiciliário foi a primeira resposta social a ser implementada para a população idosa, tendo o seu percurso iniciado a 3 de abril de 2000, data correspondente à génese do Centro Social de Vila Cã, associação sem fins lucrativos iniciada pela iniciativa de um grupo voluntário



de Vilacanenses, que em 2001 foi reconhecida como Pessoa Coletiva de Utilidade Pública e em 2002 alcançou o estatuto de Instituição Particular de Solidariedade Social.

A Capacidade da SAD iniciou para 42 clientes, tendo aumentado em abril de 2016 para 60. O Acordo de Cooperação mantém-se formalizado para 42 utentes. E esta resposta social conta, atualmente, com uma média de 35 utentes, a par de uma evidente evolução na sua procura.

O Serviço de Apoio Domiciliário é uma resposta social que presta cuidados individualizados no domicílio por razões de doença, deficiência ou outros impedimentos, não possam ser assegurados temporariamente ou permanentemente a satisfação das necessidades básicas e/ou atividades de vida diária pelos próprios ou seus familiares.

Os objetivos do SAD são:

- a) Concorrer para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e famílias;
- b) Contribuir para a permanência dos utentes no seu meio habitual de vida, retardando ou evitando o recurso a estruturas residenciais;
- c) Prestar os cuidados e serviços adequados às necessidades biopsicossociais dos utentes, sendo estes objetos de contratualização;
- d) Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;
- e) Promover a dignidade da pessoa e oportunidades para a estimulação da memória, do respeito pela história, cultura, e espiritualidade pessoais e pelas suas reminiscências e vontades conscientemente expressas;
- f) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo;
- g) Promover o aproveitamento de oportunidades para a saúde, participação e segurança e no acesso à continuidade de aprendizagem ao longo da vida e o contacto com novas tecnologias úteis;
- h) Prevenir e despistar qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- i) Promover estratégias de manutenção e reforço da funcionalidade, autonomia e independência, do autocuidado e da autoestima e oportunidades para a mobilidade e atividade regular, tendo em atenção o estado de saúde e recomendações médicas de cada pessoa;
- j) Promover um ambiente de segurança física e afetiva, prevenir os acidentes, as quedas, os problemas com medicamentos, o isolamento e qualquer forma de maus-tratos;
- k) Promover a intergeracionalidade;
- l) Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;



- m) Reforçar as competências e capacidades das famílias e de outros cuidadores;
- n) Promover os contactos sociais e potenciar a integração social;
- o) Facilitar o acesso a serviços da comunidade.

O Serviço de Apoio Domiciliário proporciona um conjunto diversificado de serviços, nomeadamente:

- a) Fornecimento e apoio nas refeições, respeitando as dietas com prescrição médica, tendo em conta a capacidade da instituição;
- b) Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- c) Cuidados de higiene habitacional, estritamente necessária à natureza dos cuidados prestados;
- d) Tratamento e distribuição de roupas do uso pessoal do utente;
- e) Atividades de animação e socialização;
- f) Serviço de teleassistência.

O SAD poderá assegurar outros serviços como:

- a) Gestão de fármacos e cuidados básicos de saúde;
- b) Apoio psicossocial;
- c) Apoio e sensibilização dos familiares para a prestação de cuidados aos utentes;
- d) Orientação ou acompanhamento de pequenas reparações;
- e) Cedência de ajudas técnicas;
- f) Realizar “serviços esporádicos” que consistem no acompanhamento a serviços da comunidade (ex: Centro de Saúde, Hospital, Banco) sempre que haja meios que o permitam, representando um custo para o utente.

O Serviço de Apoio Domiciliário do Centro Social de Vila Cã destaca-se como a resposta social mais consolidada na comunidade Vilacanesse.

### 3.5.4. Plano de atividades sociais 2024 para as respostas ERPI e CD

Atividades regulares

| Objetivos  | Atividade                | Descrição da atividade  | Calendarização                                   | Recursos                       |
|--|--------------------------|---|--|--------------------------------|
| -Dar a conhecer aos idosos novas formas da prática do exercício físico desenvolvendo a flexibilidade | Animação física e motora | -Exercícios de aquecimento de pernas e braços<br><br>-Exercícios de relaxamento | Segundas, Quartas e Sextas<br><br>1 hora por dia | Bolas, garrafas, arcos, música |



## Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

# PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO

## PARA O EXERCÍCIO DE 2024

|  |   |   |                               |   |
|--|---|---|-------------------------------|---|
| -Estimular os sentidos proporcionando um momento de afeto  | Estimulação sensorial a clientes acamados   | Massagens e diálogo com os idosos acamados  | Semanalmente<br>1hora         | Jornal, revistas e creme hidratante               |
| Atualização e percepção dos idosos face às notícias do meio envolvente                                       | Análise de notícias do Concelho de Pombal e outras de interesse geral                     | Leitura e análise de notícias de jornais locais/outros  | Diariamente<br>1hora          | Pombal jornal, jornal de Leiria                   |
| Desenvolver a espiritualidade promovendo momentos de reflexão  | -Reza do terço<br>-Missa<br>-Comunhão   | Audição da reza do terço; Missa através da televisão; Senhor Padre/Ministra da comunhão na Instituição                                    | Diariamente e<br>semanalmente | Tablet televisão e Sr. Padre/Ministra da comunhão |
| -Desenvolver o sentido rítmico; -Relembrar cânticos tradicionais - Estimular a memória                       | Animação musical  | Cantar (cânticos de cariz religioso e popular   | Quinzenalmente<br>1hora       | CDs, Rádio  |
| -Desenvolver a destreza manual<br><br>-Fomentar o espírito de grupo<br><br>-Aquisição de novos conhecimentos | Expressão plástica  | -Escultura (barro, plasticina, gesso, pasta de papel<br><br>-Pintura (tintas, Lápis de cor); colagem, trabalhos manuais (Tricot, crochet) | Diariamente                   | Material de suporte às atividades                 |
| Desenvolver a escrita e o raciocínio   | Expressão oral e escrita  | Preenchimento de fichas de leitura; jogos de labirintos e das diferenças; jogos com palavras, etc.  | Ao longo do ano               | Fichas de apoio, lápis de carvão lápis de cor     |
| Proporcionar aos idosos um momento lúdico com outras Instituições  | Confraternização com outras Instituições grupos e idosos                                  | Participação em encontros institucionais  | Ao longo do ano               | Carrinhas da Instituição                          |
| Promover o contato com exterior desenvolvendo a autonomia  | Saídas ao exterior  | Participação em concursos/eventos relacionados com artes e saberes tradicionais   | Ao longo do ano               | Carrinha da Instituição                           |
| Fomentar relações intergeracionais   | Encontros intergeracionais/convívio com as crianças da creche do Centro Social de Vila Cã | Convívio com as crianças da Creche em atividades diversas   | Ao longo do ano               | A definir de acordo com a atividade desenvolvida  |
| Importância de festejar o aniversário<br><br>Reforçar laços familiares                                       | Comemoração dos aniversários de cada idoso  | Comemoração do aniversário do idoso   | Ao longo do ano               | Bolo, velas                                       |

Festas e eventos ao longo do ano



## Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

# PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024

| Objetivos   | Atividade                           | Descrição da Atividade   | Calendarização  | Recursos   |
|---|-------------------------------------|--|-----------------|--|
| -Manter as tradições<br><br>-Promover o relacionamento intergeracional                          | Dia dos reis                        | -Cantares alusivos ao dia<br><br>-Idosos personificam os Reis Magos                    | 6 de Janeiro    | -Adereços dos reis Magos<br><br>-Bolo rei                |
| Promover momentos de descontração e sonho   | Dia do Mágico                       | Tarde de magia com apresentação de truques de magia                                    | 31 de Janeiro   | -Caixa mágica<br><br>-Objetos                            |
| Conhecer mais um pouco da história de uma forma lúdica  | Dia de São Valentim/ Dia dos afetos | -Ilustração de mensagens de amor pelos idosos  | 14 de Fevereiro | -Material de suporte à atividade                         |
| Proporcionar momentos de diversão e convívio  | Carnaval                            | Convívio intergeracional com as crianças do Centro Social, convívio interinstitucional | 13 de Fevereiro | Fatos e enfeites de Carnaval                             |
| Valorizar e aumentar a autoestima feminina  | Dia Internacional da Mulher         | Elaboração de uma lembrança alusiva ao dia para as mulheres                            | 8 de Março      | Material de suporte à atividade                          |
| Valorizar o papel de pai na família   | Dia do pai                          | Realização de cartões e lembranças para distribuir aos homens                          | 19 de Março     | Material de suporte à atividade                          |
| Promover uma atividade intergeracional  | Dia da árvore                       | Plantação de uma árvore, decoração da sala   | 21 de Março     | Planta, utensílios de jardinagem, materiais de decoração |
| Estimular o gosto pela cultura  | Dia Mundial do Teatro               | Averiguar a possibilidade de ida ao teatro   | 27 de Março     | Carrinha da Instituição                                  |
| Proporcionar um momento de cariz religioso promovendo o convívio                                | Páscoa                              | Via Sacra, decoração da sala e lembranças  | 31 de Março     | Material de suporte às atividades                        |
| Reforçar a prática desportiva como forma de manutenção das capacidades                          | Dia Mundial da Atividade Física     | Aula prática de ginástica  | 6 de Abril      | Bolas, arcos, tablet                                     |
| Comemorar este dia avaliando a nossa saúde  | Dia Mundial da Saúde                | Rastreio aos sinais vitais por especialista de saúde(enfermeiro)                       | 7 de Abril      | -Folhas de registo<br><br>-Aparelhos de avaliação        |
| -Valorizar a importância da voz e a comunicação<br><br>-Potenciar o sentido cômico e a diversão | Dia Mundial da Voz                  | Imitação de alguns cantores conhecidos   | 16 de Abril     | Letras das cantigas                                      |



## Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

# PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024

|   |  |   |               |                                     |
|---|--|---|---------------|-------------------------------------|
| -Estimular o gosto pela leitura e pela escrita; - Potenciar o convívio intergeracional      | Dia Mundial do Livro                                   | Hora do conto; Os idosos contam uma história às crianças da creche                  | 23 de Abril   | Livros                              |
| Promover o convívio e a partilha cultural   | Dia da Liberdade                                       | Ouvir músicas alusivas a 25 de Abril  | 25 de Abril   | Tablet, CDs                         |
| Realçar a expressão de emoções positivas  | Dia Mundial do Sorriso                                 | Exposição de fotografias com expressão dos sorrisos dos idosos                      | 28 de Abril   | -Papel<br>- Tablet , telemóvel      |
| Relembrar músicas populares   | Dia Mundial da Dança                                   | Baile   | 29 de Abril   | Lanche                              |
| Recordar tempos da vida laboral   | Dia do Trabalhador                                     | Grupo de conversa sobre profissões que cada um desempenhava                         | 1 de Maio     | -Papel<br>-Caneta                   |
| Valorizar o papel de mãe na família   | Dia da mãe   | Realização de cartões e lembranças para as idosas                                   | 5 de Maio     | Material de suporte às atividades   |
| -Dar a conhecer parte do nosso património<br>-Divulgar a nossa cultura                      | Dia Internacional do Museu                             | Visita a um museu da nossa cidade   | 18 de Maio    | Carrinha                            |
| -Felicitas as crianças; Valorizar o trabalho dos idosos; fortalecer os afetos e a admiração | Dia Mundial da Criança                                 | Realização de postais com mensagens e desenhos para entregar às crianças da Creche  | 1 de Junho    | -Cartolinas; Lápis; Canetas; Tintas |
| Promover um momento lúdico  | Santos Populares                                       | Convívio animado com música das marchas populares                                   | Junho         | Arcos e música                      |
| Valorizar o papel dos avós promovendo as relações interpessoais                             | Dia dos Avós   | Participação no encontro de instituições organizado pela Câmara Municipal de Pombal | Julho         | Carrinha                            |
| Proporcionar momentos de diversão e convívio  | Dia Internacional do Idoso/Dia Internacional da Música | Participação em atividade organizada pela Câmara Municipal de Pombal                | 1 de Outubro  | Carrinha                            |
| Promover hábitos de vida saudáveis  | Dia Mundial da Alimentação                             | Realização de uma receita alusiva ao tema   | 16 de Outubro | Material de suporte às atividades   |
| Comemorar a data de uma forma animada   | Dia do Halloween                                       | Decoração da sala alusiva ao tema   | 31 de Outubro | Material de suporte às atividades   |
| Relembrar tradições   | Dia de Todos os Santos                                 | Lembrança alusiva ao tema   | Novembro      | material de suporte às atividades   |



## Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

# PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024

|  |                     |  |          |                                     |
|--|---------------------|--|----------|-------------------------------------|
| Reforçar a importância das relações intergeracionais                           | Dia de São Martinho | Encontro intergeracional com as crianças do Centro Social de Vila Cã | Novembro | Sala de convívio, lanche, castanhas |
| Relembrar a importância do Natal proporcionando um momento de confraternização | Natal               | Festa de Natal intergeracional, idosos, crianças, famílias           | Dezembro | Presentes                           |

À Assistente Social/Animadora Social compete reunir os pedidos e os desejos exprimidos por todos/as, e aplicar técnicas de animação mais adequadas às necessidades e interesses da pessoa idosa, propondo a construção de um plano de atividades de índole ocupacional e relacional.

### 3.5.5. Plano de atividades sociais 2024 para a resposta SAD

De salientar, alguns exemplos de atividades (ocupacionais e relacionais) que poderão ser postas em prática: exercício físico ligeiro, sessões de leitura de contos e poemas, visualização de filmes e posterior discussão sobre os mesmos, discussão de temas propostos e das notícias do dia-a-dia, atividades de trabalhos manuais (corte, colagem, bordados, rendas e tapeçaria; com propósito de expor e/ou angariar fundos).

Não podemos esquecer os idosos acamados, estes também podem colaborar, por exemplo na elaboração de ementas e de um jornal da instituição, (com histórias, poemas, frases, ditados populares, anedotas, receitas), apresentação de novos utentes, datas de aniversário, calendário de atividades a desenvolver, entre outras.

Festas e eventos ao longo do ano

| Objetivos                                    | Atividade                   | Descrição da atividade   | Calendarização  | Recursos  |
|--|-----------------------------|--|-----------------|---|
| Manter as tradições                          | Dia de Reis-Janeiras        | -Cantares alusivos ao dia<br>-Idosos personificam os Reis Magos                        | 6 Janeiro       | -Instrumentos musicais<br>-Adereços dos Reis Magos-Bolo rei |
| Proporcionar momentos de diversão e convívio | Carnaval                    | Convívio intergeracional com as crianças do Centro Social /convívio interinstitucional | 13 de Fevereiro | Fatos e enfeites de carnaval                                |
| Valorizar e aumentara autoestima feminina    | Dia Internacional da mulher | Elaboração de uma lembrança alusiva ao dia para as mulheres                            | 8 de Março      | Material de suporte às atividades                           |
| Valorizar o papel de pai na família          | Dia do pai                  | Realização de cartões e lembranças para distribuir aos clientes                        | 19 de março     | Lembranças  |



|  |  |   |              |                                     |
|--|--|---|--------------|-------------------------------------|
| Proporcionar um momento de cariz religioso aos clientes promovendo o convívio  | Páscoa   | Via Sacra, decoração da sala e lembranças   | 31 de Março  | A definir                           |
| Valorizar o papel de mãe na família  | Dia da mãe   | Realização de cartões e lembranças para os Idosos                                   | 5 de Maio    | Lembranças                          |
| Promover um momento lúdico   | Santos populares   | Convívio com música das marchas   | Junho        | Arcos e música                      |
| Valorizar o papel do avô promovendo as relações interpessoais                  | Dia dos avós   | Participação no encontro de Instituições organizado pela Câmara Municipal de Pombal | 26 de Julho  | Carrinha                            |
| Proporcionar momentos de diversão e convívio                                   | Dia Internacional do idoso / Dia Internacional da Música | Participação em atividade organizada pela camara municipal de Pombal                | 1 de Outubro | Carrinha                            |
| Relembrar tradições  | Dia do bolinho   | Lembranças (bolinho)  | Novembro     | Material de suporte às atividades   |
| Reforçar a importância das relações intergeracionais                           | Magusto  | Encontro intergeracional com as crianças do Centro Social de Vila Cã                | Novembro     | Sala de convívio, lanche, castanhas |
| Relembrar a importância do Natal proporcionando um momento de confraternização | Natal  | Festa de natal intergeracional- Idosos, crianças, famílias                          | Dezembro     | Presentes                           |

### 3.5.6. Creche

A creche é uma resposta social de natureza socioeducativa, vocacionada para o apoio à família e à criança, destinada a acolher crianças dos três meses aos três anos de idade, durante o período correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerça as responsabilidades parentais.

Esta resposta social iniciou o seu percurso no Centro Social de Vila Cã em março de 2010. Com capacidade para 67 crianças o acordo de cooperação celebrado com a Segurança Social é atualmente de 33 crianças estimando-se um alargamento da sua capacidade e respetivo acordo no próximo ano 2024, face à evolução da procura e preenchimento desta resposta. Estima-se alcançar a capacidade máxima no próximo ano letivo 2024-2025 com todas as salas em pleno funcionamento.



**Objetivos da creche:**

- a) Auxiliar na conformidade da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- b) Contribuir juntamente com os pais nos cuidados e responsabilidades do processo educativo;
- c) Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco;
- d) Criar um ambiente de segurança física e favorável para o desenvolvimento integral da criança;
- e) Inculcar hábitos de higiene.

**Serviços e atividades disponibilizados:**

- a) Alimentação adequada ao desenvolvimento e necessidades da criança;
- b) Cuidados de higiene pessoal;
- c) Atividades pedagógicas, lúdicas e de motricidade;
- d) Disponibilização de informação à família, sobre o funcionamento da creche e desenvolvimento da criança.

**3.5.7. Plano de atividades ano letivo 2024/2025 da resposta Creche**

Plano anual de atividades, em linha com o ciclo letivo

| Mês         | Tema  | Objetivos/ações   |
|-------------|---|---|
| Janeiro:    | Dia de Reis   | Decorar coroas de reis com técnicas de pintura e visita aos idosos.           |
| Fevereiro   | Dia da Amizade  | Realização de uma moldura com paus de madeira e pintura com técnica digitinta |
|             |   | Elaboração de uma lembrança relativa ao tema do dia da amizade.               |
|             | Carnaval  | Colaboração da família no fato carnavalesco.                                  |
|             |   | Elaboração de uma lembrança alusiva ao Carnaval com material reciclável.      |
| Março       | Dia da Mulher   | Realização de uma lembrança   |
|             |   | Estimular o contacto com materiais de pintura.                                |
|             | Dia do pai  | Elaboração e decoração de uma lembrança alusiva ao tema.                      |
|             |   | Exploração de técnicas de pintura e colagem.                                  |
|             | Dia da árvore e da agricultura  | Plantação de uma árvore de frutos.  |
|             |   | Exploração dos cuidados a ter com a horta.                                    |
| Dia da Água | Sensibilização para o desperdício da água através do diálogo e canções. |   |
|             | Exploração de técnicas de pintura.                                      |   |
| Abril       | Páscoa  | Envio do pão de deus (bolinho) para as famílias.                              |



|                 |  |   |
|-----------------|--|---|
|                 |  | Elaboração de caixas e decoração das mesmas com técnicas plásticas.   |
|                 |  | Vivenciar a época festiva de acordo com a tradição de Vila Cã   |
|                 | <b>Dia da mãe</b>                            | Elaboração de uma lembrança com técnicas de expressão plástica.   |
| <b>Maio</b>     | <b>Dia mundial da família</b>                | Reconhecer os elementos da família.   |
|                 |  | Estimular e desenvolver o vocabulário   |
|                 |  | Elaboração de uma carimbagem de mãos com diferentes técnicas.   |
| <b>Junho</b>    | <b>Dia mundial da criança</b>                | Insufável para as crianças no espaço exterior.  |
|                 |  | Brincadeiras livres no espaço exterior.   |
|                 |  | Recordar os direitos das crianças.  |
|                 | <b>Atividades de exterior</b>                | Proporcionar saídas em grupo com as crianças.   |
| <b>Julho</b>    | <b>Dia dos avós</b>                          | Elaboração de uma lembrança para os avós (maternos e paternos) em forma de carinho pelos mesmos.                |
| <b>Agosto</b>   | <b>Encerramento do ano letivo</b>            | Decoração do espaço exterior com os vários temas do projeto pedagógico.   |
|                 |  | Participação das crianças e famílias nas atividades propostas.  |
|                 |  | Elaboração e entrega de portfólios com as atividades elaboradas ao longo do ano letivo os finalistas da Creche. |
| <b>Setembro</b> | <b>Início do ano letivo</b>                  | Receção/integração das crianças na creche;  |
|                 |  | Decoração de cabides de acordo com o projeto pedagógico.  |
|                 |  | Fortalecer ou restabelecer relações entre adultos e crianças.   |
|                 |  | Aquisição ou iniciação de novas rotinas.  |
|                 |  | Exploração da sala de atividades e dos brinquedos da mesma.   |
|                 | <b>Dia Internacional da Paz</b>              | Elaboração de uma pomba com técnica de carimbagem de mãos e envio para as famílias.                             |
|                 | <b>Dia Mundial do Sonho</b>                  | Conto de uma história na sala de atividades.  |
|                 | <b>Outono</b>                                | Decoração da sala de atividades com elementos relacionados ao tema.   |
| <b>Outubro</b>  | <b>Dia Internacional do Idoso</b>            | Proporcionar o contacto entre gerações do Centro Social de Vila Cã.   |
|                 | <b>Dia Mundial do Animal e o seu Habitat</b> | Contactar com um animal de estimação e brincar com o mesmo no espaço exterior.                                  |
|                 | <b>Dia das bruxas</b>                        | Decoração da sala com elementos alusivos ao tema.   |
|                 |  | Convívio com as crianças da creche disfarçadas do tema.   |
| <b>Novembro</b> | <b>Dia do Bolinho</b>                        | Envio do pão de deus (bolinho) para as crianças.  |
|                 |  | Decoração do saco para o envio do mesmo.  |
|                 | <b>Dia de S. Martinho</b>                    | Elaboração de um cartucho para o envio das castanhas.   |



Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

**PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO  
PARA O EXERCÍCIO DE 2024**

|                 |                               |   |
|-----------------|-------------------------------|---|
|                 | <b>Magusto</b>                | Degustação e envio do fruto da época (castanhas).   |
|                 |                               | Convívio com os idosos da instituição.  |
|                 | <b>Dia Nacional do Pijama</b> | Sensibilizar as famílias para as dificuldades de outras famílias e crianças.  |
|                 |                               | Angariação de dinheiro para os Mundos de Vida<br>Simbolizar o dia vestindo o pijama para a escola.  |
| <b>Dezembro</b> | <b>Dia da Bolacha</b>         | Confeção e degustação de bolachas saudáveis.  |
|                 | <b>Inverno</b>                | Atividades alusivas ao tema<br>Estampagem com materiais da natureza com as cores de inverno<br>Exploração de histórias e canções sobre o Inverno. |
|                 |                               | <b>Natal</b>  |
|                 | <b>Festa de Natal</b>         |   |



**Centro Social de Vila Cã**

Instituição Particular de Solidariedade Social

**ORÇAMENTO E PROGRAMA DE AÇÃO  
PARA O EXERCÍCIO DE 2024**

**3.6. Endividamento de médio e longo prazo**

Apresentamos o mapa de empréstimos contratados, com projeção dos valores de amortizações e de juros que onerarão o Exercício de 2024.

| Caracterização do Empréstimo | Data Contratação do Empréstimo | Prazo do Contrato | Meses Decorridos | Finalidade do Empréstimo | Capital           |                   | Taxa de juro |       | Divida em 31 de Dezembro 2023 | Amortização e Encargos do ano 2024 |                  |                   | Divida em 31 de Dezembro 2024 |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------|--------------|-------|-------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
|                              |                                |                   |                  |                          | Contratado        | Utilizado         | Inicial      | Atual |                               | Amortização                        | Juros            | Total             |                               |
| <b>CCAM</b>                  |                                |                   |                  |                          |                   |                   |              |       |                               |                                    |                  |                   |                               |
| 5606743751                   | 01/06/2019                     | 186M              | 66M              | Obras-Liq.Emp.           | 194 050,36        | 194 050,36        | 2,250        | 5,930 | 163 679,15                    | 10 470,60                          | 7 776,43         | 18 247,03         | 153 208,55                    |
| <b>Montepio Geral</b>        |                                |                   |                  |                          |                   |                   |              |       |                               |                                    |                  |                   |                               |
| 407.36.003447-1              | 19/12/2012                     | 216M              | 144M             | Obras                    | 215 000,00        | 215 000,00        | 3,942        | 6,290 | 123 161,08                    | 14 348,28                          | 8 094,96         | 22 443,24         | 108 812,80                    |
| 407,36,004453-8              | 23/11/2020                     | 72M               | 49M              | Liq.emp.4730000269-5     | 250 000,00        | 250 000,00        | 1,115        | 4,953 | 116 666,70                    | 39 999,96                          | 5 752,99         | 45 752,95         | 76 666,74                     |
| 407,44,000226-6              | 25/06/2017                     | 90M               | 90M              | Locação Financ.          | 16 300,01         | 16 300,01         | 2,800        | 2,800 | 3 022,27                      | 3 022,27                           | 171,36           | 3 193,63          | 0,00                          |
| 407,44,000227-4              | 25/06/2017                     | 90M               | 90M              | Locação Financ.          | 16 300,01         | 16 300,01         | 2,800        | 2,800 | 3 022,27                      | 3 022,27                           | 171,36           | 3 193,63          | 0,00                          |
| 407000348-8                  | 05-03-2020                     | 89M               | 55M              | Locação Financ.          | 33 140,00 €       | 33 140,00 €       | 2,950        | 2,950 | 20705,96                      | 5471,03                            | 2854,92          | 8 325,95          | 15 234,93                     |
| <b>Total</b>                 |                                |                   |                  |                          | <b>724 790,38</b> | <b>724 790,38</b> |              |       | <b>430 257,43</b>             | <b>76 334,41</b>                   | <b>24 822,02</b> | <b>101 156,43</b> | <b>353 923,02</b>             |



## **4. ANEXO I (ORÇAMENTO)**

A Conta de Exploração Previsional (Orçamento) para o Exercício de 2024, é apresentada no presente Anexo, sendo constituída pelos seguintes elementos:

- Memória Justificativa do Orçamento para 2024;
- Resumo do Orçamento para 2024;
- Mapa de controlo dos subsídios para investimento;
- Parecer do Conselho Fiscal.



# CENTRO SOCIAL DE VILA CÃ

## MEMÓRIA JUSTIFICATIVA 2024

Refere-se a presente memória justificativa à descrição completa e necessária à total identificação e compreensão dos valores enumerados no 1º Orçamento Anual para 2024, assim:

### 1. RENDIMENTOS

#### 1.1 Prestações de Serviços num total de 545.321,60 €, nomeadamente:

##### 1.1.1 Utentes/ Famílias

O valor registado na conta Quotas dos utilizadores refere-se às mensalidades dos utentes atualizadas em função do custo médio real do utente e inflação prevista para 2024 e cujo número médio se deve manter ao longo de 2024.

##### - Serviço de Apoio Domiciliário:

35 utentes x 248,60 € x 12 meses = .....104.412,00 €

##### - Centro de Dia:

O valor previsto das mensalidades dos utentes na Resposta Social “Centro de Dia” é o seguinte:

7 utentes x 220,28 € x 12 meses = ..... 18.503,52 €

##### - Lar de Idosos:

Está garantido a ocupação das 24 vagas na Resposta Social “Lar de Idosos”

17 utentes x 871,02 € x 12 meses = .....177.688,08 €

2 utentes x 392,00 € x 12 meses = .....9.408,00 €

5 utente x 991,00 € x 12 meses = ..... 59.460,00 €

Suplementos:.....12.000,00 €

**Total: .....258.556,08 €**

- **Creche: (mensalidades das famílias até agosto e “Creche Gratuita” mensalidades subsidiadas pelo Inst.Seg.Social ):**

O valor previsto das mensalidades nos 12 meses de funcionamento da “Creche” é o seguinte:

50 utentes x 255,25 € x 12 meses = ..... **153 150,00 €**

### Quotizações

Prevemos receber das quotas durante o ano de 2024 (valor anual de 18,00 €/ sócios efetivos) o seguinte:

- Quotas.....**2.200,00 €**

### **1.1.2 Promoções para captação de recursos**

- Donativos: Privados e Outras Instituições.....**8.500,00 €**

Dos quais 5.927,32 € são provenientes da Fundação EDP no âmbito do apoio à Mobilidade Elétrica.

### **1.2 Subsídios, doações e legados à exploração**

**1.2.1 Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos num total de 439.513,68 € nomeadamente:**

**1.2.1.1 Do Centro Regional de Segurança Social e baseado no acordo em vigor à data de elaboração deste orçamento, temos:**

#### **- Serviço de Apoio Domiciliário:**

- Número de utentes abrangidos: 42  
- Participação financeira anual:  
35 utentes x 355,09 € x 12 meses = .....**149.137,80 €**

#### **- Centro de Dia:**

- Número de utentes abrangidos: 08  
- Participação financeira anual:  
7 utentes x 166,70 € x 12 meses = .....**14.002,80 €**

#### **- Lar de Idosos:**

- Número de utentes abrangidos: 19  
- Participação financeira anual:  
17 utentes x 578,42 € x 12 meses = .....117.997,68 €  
2 utentes x (578,42 € + 130,96 €) x 12 meses = .....**17.025,12 €**

**Total:.....135.022,80 €**

**- Creche:**

- Número de utentes abrangidos: 33
- Participação financeira anual:  
33 utentes x 329,02 € x 12 meses = .....130.291,92 €  
Participação complementar 921,53 €x12 meses = ...11.058,36 €

**Total:.....141.350,28 €**

**1.3 Outros rendimentos**

- Rendimentos suplementares–Venda de energia.. ..... 720,00 €
- Restituição IVA (50% IVA) .....6.000,00 €
- Imputação subsídios para investimentos: ..... 25.807,80 €
- Imputação subsídios para investimentos (ISS-PRR-RE)..... 5.000,00 €

**Total:.....37.527,80 €**

**2. GASTOS**

**2.1 Matérias-primas, subsidiárias e de consumo num total de 132.000,00 € distribuídos da seguinte forma:**

**2.1.1 Géneros alimentares**

O valor previsto para a compra de géneros alimentares é baseado nos valores gastos no ano em curso:

- Serviço de Apoio Domiciliário..... 43.200,00 €
- Centro de Dia ..... 7.200,00 €
- Lar de Idosos ..... 50.400,00 €
- Creche.....19.200,00 €

**Total:.....120.000,00 €**

**2.1.2 Outros**

- Outros ..... 12.000,00 €

**2.2 Fornecimento e Serviços Externos**

**2.2.1 Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Dia, Lar de Idosos, Creche num total de 119.900,00 € distribuídos da seguinte forma:**

**2.2.1.1 Electricidade, Combustíveis, Água e Outros Flúidos**

- Electricidade ..... 19.000,00 €
- Combustíveis ..... 7.000,00 €
- Água ..... 1.500,00 €
- Gás ..... 9.000,00 €

**Total:.....36.500,00 €**

### 2.2.1.2 Material de Escritório

Prevê-se um custo em material de escritório.....1.200,00 €

### 2.2.1.3 Outros Fornecedores e Serviços Externos

- Comunicação .....2.300,00 €
- Ferramentas e utensílios.....6.000,00 €
- Seguros.....7.000,00 €
- Honorários.....2.400,00 €
- Produtos de limpeza .....15.000,00 €
- Trabalhos especializados.....17.500,00 €
- Reparação e Manutenção de Viaturas e Equipamentos .....12.000,00 €
- Rendas e alugueres.....8.000,00 €
- Outros. ....10.000,00 €

**Total: .....82.200,00 €**

## 2.3 Gastos com o Pessoal

2.3.1 Remunerações do pessoal num total de 650.868,26 € distribuídos da seguinte forma:

### 2.3.1.1 Remuneração pessoal: Administrativo

Escriturária 1ª:

- Vencimentos..... 1.050,00 € x 14 meses = 14.700,00 €
- Diuturnidades..... 63.00 € x 14 meses = 882,00 €
- Abono para falhas.....35.00 € x 12 meses = 420,00 €
- Isenção Hor. Trab..... 222.60 € x 8 meses = 1.780,80 €
- Sub.Alim Género.... 105.00 € x 11 meses = 1.155,00 €

**Total:.....18.937,80 €**

### 2.3.1.2 Remunerações pessoal: Produção

| Categoria                 | NºEmp. | Rem.Anual    | Sub.Alim.<br>Género | Diuturn.    | Sub.Turno<br>Rem.Compl | Total               |
|---------------------------|--------|--------------|---------------------|-------------|------------------------|---------------------|
| Tec.Serv.Social 2ª        | 1      | 16 730,00 €  | 1 155,00 €          | 294,00 €    | 1 440,00 €             | 19 619,00 €         |
| Educadora Infância        | 3      | 42 320,50 €  | 2 730,00 €          |             | 1 440,00 €             | 46 490,50 €         |
| Cozinheira 1ª             | 1      | 13 748,00 €  | 1 155,00 €          | 882,00 €    |                        | 15 785,00 €         |
| Cozinheira 2ª             | 1      | 12 292,00 €  | 1 155,00 €          |             |                        | 13 447,00 €         |
| Ajudante cozinha          | 2      | 15 620,00 €  | 1 575,00 €          |             |                        | 17 195,00 €         |
| Ajud.Ação Directa 1ª      | 13     | 151 884,00 € | 13 150,00 €         | 5 964,00 €  | 12 279,08 €            | 183 277,08 €        |
| Ajud.Ação Directa 2ª      | 4      | 30 474,00 €  | 3 315,00 €          | 294,00 €    | 2 371,00 €             | 36 454,00 €         |
| AnimadoraSocioCultural    | 1      | 13 020,00 €  | 1 155,00 €          | 588,00 €    |                        | 14 763,00 €         |
| Trab.Auxiliar(ser.gerais) | 6      | 57 788,00 €  | 6 825,00 €          | 1 176,00 €  | 9 051,00 €             | 74 840,00 €         |
| Auxiliar Educação 1ª      | 1      | 11 928,00 €  | 1 155,00 €          | 588,00 €    |                        | 13 671,00 €         |
| Ajud.Ação Educativa 1ª    | 8      | 69 721,00 €  | 8 525,00 €          | 2 646,00 €  |                        | 80 892,00 €         |
|                           | 41     | 435 525,50 € | 41 895,00 €         | 12 432,00 € | 26 581,08 €            | <b>516 433,58 €</b> |

### 2.3.2 Outros gastos com o pessoal

O valor inscrito nesta conta refere-se:

- Outros ..... 500,00 €

### 2.3.3 Encargos s/ Remunerações

O valor dos encargos s/ remunerações foram calculados utilizando a taxa de 22,30% e 11,20% ao montante dos vencimentos dos funcionários:

- Administrativos: 17.362,80 € x 22,30%=.....3.871,90 €

- Produção: 465.555,58 € x 22,30% = .....103.818,89 €

- Produção: 8.983,00 € x 11,20% = ..... 1.006,09 €

**Total:.....108.696,88 €**

### 2.3.4 Seguro Acidentes Trabalho

Prevê-se um custo em seguro de acidentes trabalho

no montante de: .....4.000,00 €

### 2.3.5 Medicina no Trabalho

Prevê-se um custo com medicina no trabalho

no montante de: .....2.300,00 €

### 2.4 Outros gastos e perdas

Prevê-se um custo com quotas no montante de:..... 185,00 €

Prevê-se um custo com serviços bancários e outros..... 300,00 €

**Total:..... 485,00 €**

### 2.5 Gastos e perdas de financiamento

Prevê-se um custo com juros de financiamentos no montante de.....24.822,02 €

## 2.6 Depreciações

As depreciações foram calculadas com base nas taxas constantes anuais para as Instituições de Solidariedade Social:

| Descrição                     | Valor Aquisição | Taxa    | Amortização |
|-------------------------------|-----------------|---------|-------------|
| Outros Edif. Const.           | 1.319.189,89€   | 2 %     | 26.383,78€  |
| Equip. Básico                 | 7.515,42€       | 16,66 % | 1.252,06€   |
| Equip. Transporte             | 72.254,00€      | 20 %    | 14.450,80€  |
| Equip. Administrativo         | 9.022,84€       | 16,66 % | 1.503,21 €  |
| Equip. Administrativo         | 583,30€         | 20%     | 116,66€     |
| Outros ativos fixos tangíveis | 567,85€         | 16,66 % | 94,60€      |
| Outros ativos fixos tangíveis | 1560,20€        | 25,00%  | 390,05€     |
| Outros ativos fixos tangíveis | 96.687,09€      | 7.14%   | 6.903,46€   |

**Total: 51.094,62 €**

A Direção

Vila Cã, 13 de novembro de 2024



Centro Social de Vila Cã  
Contribuinte: 504 206 621

*N. Cunha*  
*Luís Lopes Garcia*  
*Artur*  
*Artur Gonçalves*

# CENTRO SOCIAL DE VILA CÃ

## Resumo do Orçamento de 2024

### RENDIMENTOS

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Prestações Serviços:</b>                        | <b>545321,60</b>  |
| SAD  | 104412,00         |
| Centro de Dia                                      | 18503,52          |
| Lar de Idosos                                      | 258556,08         |
| Creche   | 153150,00         |
| Quotizações  | 2200,00           |
| Donativos  | 8500,00           |
| <b>Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos</b> | <b>439513,68</b>  |
| <b>Centro Regional da Seg.Social</b>               | <b>439513,68</b>  |
| SAD  | 149137,80         |
| Centro de Dia                                      | 14002,80          |
| Lar de Idosos                                      | 135022,80         |
| Creche   | 141350,28         |
| <b>Outros rendimentos e ganhos</b>                 | <b>6720,00</b>    |
| Rendimentos suplementares - Venda energia          | 720,00            |
| Restituição IVA ( 50% IVA)                         | 6000,00           |
| <b>SUB-TOTAL</b>                                   | <b>991555,28</b>  |
| Subsídios para investimento                        | 25807,80          |
| Subsídios para investimento (ISS-PRR-RE)           | 5000,00           |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>1022363,08</b> |

### GASTOS

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>Matérias-primas, subsidiarias e de consumo</b> | <b>132000,00</b> |
| Géneros alimentares                               | 120000,00        |
| Outros  | 12000,00         |
| <b>Fornecimentos e serviços externos</b>          | <b>119900,00</b> |
| <b>Gastos com o Pessoal</b>                       | <b>650868,26</b> |
| Administrativos                                   | 18937,80         |
| Produção  | 516433,58        |
| Outros  | 500,00           |
| Encargos s/remunerações                           | 108696,88        |
| Seguros Acidentes trabalho                        | 4000,00          |
| Medicina no trabalho                              | 2300,00          |
| <b>Outros gastos e perdas</b>                     | <b>485,00</b>    |
| <b>Gastos e perdas de financiamento</b>           | <b>24822,02</b>  |
| <b>SUB-TOTAL</b>                                  | <b>928075,28</b> |
| Depreciações                                      | 51094,62         |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>979169,90</b> |
| <b>Resultado Líquido</b>                          | <b>43193,18</b>  |

Vila Cã, 13 de novembro de 2024



Centro Social de Vila Cã  
Contribuinte: 504 206 621

*Manoel Quinto*  
*Henrique Lopes Jordão*  
*Abelardo Gonçalves*



| CONTAS     | DESCRIÇÕES                                    | ANO INÍCIO UTILIZAÇÃO INVEST.º (2) | VALOR TOTAL POR ENTIDADE E EMPREEND.º (3) | TAXA DE AMORTIZ.º (4) | VALORES ANUAIS DAS REDUÇÕES E DAS AMORTIZAÇÕES |                  |                  |                  |                   | SALDO VALOR LIQ. ANO N-1 (5) | MOVIMENTOS NO ANO |                |                         | SALDO VALOR LIQ. ANO N (6) |                         |
|------------|---|------------------------------------|---|-----------------------|--|------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|----------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|
|            |   |                                    |   |                       | 40   | 41               | 42               | 43               | 44                |                              | A débito (10)     | A crédito (11) | Saldo a 31/12/2023 (12) |                            | Saldo a 31/12/2024 (13) |
|            |   |                                    |   |                       |  |                  |                  |                  |                   |                              |                   |                |                         |                            |                         |
| <b>593</b> | <b>SUBSÍDIOS</b>                              |                                    |   |                       |  |                  |                  |                  |                   |                              |                   |                |                         |                            |                         |
| 593101     | Edifício Centro Social de Vila Cã             | 2010                               | 213367,70                                 |                       | 4 267,35                                       | 4 267,35         | 4 267,35         | 153 624,80       | 4 267,35          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 149 357,45              |                            |                         |
| 593102     | Câmara Municipal de Pombal                    | 2010                               | 47500                                     |                       | 950,00   | 950,00           | 950,00           | 34 200,00        | 950,00            | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 33 250,00               |                            |                         |
| 593103     | Junta Freguesia de Vila Cã                    | 2010                               | 522486,61                                 |                       | 16 032,16                                      | 16 032,16        | 10 438,73        | 342 783,81       | 10 438,73         | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 332 345,08              |                            |                         |
| 593104     | Inst.Segurança Social-Prog.Pares              | 2013                               | 31425,34                                  |                       | 6 285,07                                       | 6 285,07         | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 593104     | IFAP-Prod.Prod-Equip.Transporte               | 2013                               | 1651,28                                   |                       | 550,43   | 550,43           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 593104     | IFAP-Prod.Prod-Outros ativos Intangíveis      | 2014                               | 7111,85                                   |                       | 1 185,31                                       | 1 185,31         | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 593104     | IFAP-Prod.Prod-Equipamento básico             | 2014                               | 3711,22                                   |                       | 618,54   | 618,54           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 593104     | IFAP-Prod.Prod-Equipamento Administrativo     | 2014                               | 2495,36                                   |                       | 499,07   | 499,07           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 593104     | IFAP-Prod.Prod-Equipamento Administrativo     | 2014                               | 944,64                                    |                       | 314,88   | 314,88           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 593104     | IFAP-Prod.Prod-Edifício Centro Social de Vila | 2014                               | 55610,63                                  |                       | 1 112,21                                       | 1 112,21         | 1 112,21         | 44 488,53        | 1 112,21          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 43 376,32               |                            |                         |
| 593105     | Inst.Seg.Social-PRR-RE-Equip.Transporte       | 2023                               | 25000,00                                  |                       | 5 000,00                                       | 5 000,00         | 0,00             | 20 000,00        | 5 000,00          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 15 000,00               |                            |                         |
| 593106     | Inst.Seg.Social-Programa PRR Creche           | 2023                               | 143678,00                                 |                       | 7 839,51                                       | 7 839,51         | 0,00             | 143 678,00       | 7 839,51          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 135 838,49              |                            |                         |
| 593107     | Município de Pombal-PRR-RE-Equip.Transporte   | 2023                               | 6000,00                                   |                       | 1 200,00                                       | 1 200,00         | 0,00             | 4 800,00         | 1 200,00          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 3 600,00                |                            |                         |
|            | <b>TOTAL SUBS</b>                             |                                    | <b>1 060 982,63</b>                       |                       | <b>45 854,53</b>                               | <b>37 149,71</b> | <b>24 165,57</b> | <b>16 768,29</b> | <b>743 575,14</b> | <b>30 807,80</b>             | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>    | <b>712 767,34</b>       |                            |                         |
| <b>43</b>  | <b>ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS</b>                 |                                    |   |                       |  |                  |                  |                  |                   |                              |                   |                |                         |                            |                         |
| 43311      | Edifício Centro Social de Vila Cã             | 2010                               | 1130004,12                                | 2%                    | 22 600,08                                      | 22 600,08        | 22 600,08        | 813 604,12       | 22 600,08         | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 791 004,12              |                            |                         |
| 43321      | Equip.Alojamento Utentes                      | 2010                               | 18024,20                                  | 16,66%                | 3 002,83                                       | 3 002,83         | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 43331      | Equip. Médico Hospitalar                      | 2010                               | 2923,52                                   | 16,66%                | 487,06   | 487,06           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 43331      | Equip. Didactico                              | 2010                               | 1303,88                                   | 16,66%                | 217,23   | 217,23           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 43391      | Outros  | 2010                               | 11689,01                                  | 16,66%                | 1 947,39                                       | 1 947,39         | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 433511     | Mobiliário e Utens.Administrativos            | 2010                               | 497,11                                    | 16,66%                | 82,82  | 82,82            | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 433521     | Mobiliário e Equipamento Social               | 2010                               | 47522,49                                  | 33%                   | 7 917,24                                       | 7 917,24         | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 43343      | Equipamento de Transporte                     | 2013                               | 41900,45                                  | 20%                   | 8 380,09                                       | 8 380,09         | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 44261      | Outro Ativo Intangíveis                       | 2013                               | 2201,70                                   | 33,33%                | 734,04   | 734,04           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 43313      | Equip.Alojamento Utentes                      | 2014                               | 9482,47                                   | 16,66%                | 1 579,78                                       | 1 579,78         | 1 583,57         | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 433523     | Mobiliário e Equipamento Social               | 2014                               | 4948,29                                   | 16,66%                | 824,39   | 824,39           | 826,34           | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 433533     | Equipamento Informatico                       | 2014                               | 3327,15                                   | 20,00%                | 665,43   | 665,43           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 433533     | Equipamento Informatico                       | 2014                               | 1259,52                                   | 33,33%                | 419,82   | 419,82           | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 0,00                    |                            |                         |
| 4332       | Edifício Centro Social de Vila Cã             | 2014                               | 74147,50                                  | 2,00%                 | 1 482,95                                       | 1 482,95         | 1 482,95         | 59 316,00        | 1 482,95          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 57 835,05               |                            |                         |
| 433844     | Equipamento de Transporte                     | 2023                               | 39114,00                                  | 20%                   | 7 822,80                                       | 7 822,80         | 0,00             | 31 291,20        | 7 822,80          | 0,00                         | 0,00              | 0,00           | 23 468,40               |                            |                         |
|            | <b>TOTAL INVESTIM.</b>                        |                                    | <b>1 368 345,41</b>                       |                       | <b>58 164,05</b>                               | <b>57 030,09</b> | <b>48 003,10</b> | <b>24 082,95</b> | <b>904 213,32</b> | <b>30 807,80</b>             | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>    | <b>872 307,57</b>       |                            |                         |

NOTA: O mapa deverá incluir todos os subsídios ainda por regularizar, assim como todos os investimentos por eles subsidiados e que ainda não estejam completamente amortizados. Em cada sub-conta só deverão ser registados os valores com origem na mesma "Entidade" e para o mesmo investimento (Empreendimento). As colunas para os valores das amortizações dos imobilizados e das reduções dos subsídios para os investimentos, deverão ser aumentadas no caso dos "Empreendimentos" incluírem imobilizados com mais taxas de amortização diferenciadas.



**PARECER DO CONSELHO FISCAL**  
**PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2024**

1. No cumprimento da Lei, e nos termos da alínea b) do artigo 32º dos Estatutos do Centro Social de Vila Cã, o Conselho Fiscal na posse da documentação disponibilizada pela Direção, reuniu com a finalidade de analisar e se pronunciar sobre os documentos rececionados dentro da competências que lhe assiste.
2. Analisámos os documentos elaborados pela Direção para o exercício de 2024:
  - Plano de ação; e,
  - Orçamento;
3. Confrontámos os documentos com o ano anterior no que respeita às atividades, e as despesas e receitas já realizadas, através dos balancetes da contabilidade à data de 30 e setembro de 2024.
4. Assim, o Conselho Fiscal delibera dar o seu voto favorável ao Programa de ação e Orçamento do exercício de 2024.

Deste modo, é de parecer que:

- a) Merece aprovação o Programa de ação da Direção para o exercício de 2024;
  - b) Merece aprovação o Orçamento para o exercício de 2024;
5. O Conselho Fiscal, entende, realçar a situação financeira equilibrada da nossa Associação, e que este orçamento apresenta garantias da sustentabilidade económica e financeira.
  6. Finalmente o Conselho Fiscal deseja manifestar o seu agradecimento à Direção, e restantes órgãos Sociais e também aos Colaboradores da nossa Associação, pela colaboração e apoio que diariamente dispensam a esta causa SOCIAL tão importante.

Vila Cã, 20 de novembro de 2024

**O Conselho Fiscal**

João Antunes dos Santos (Presidente):



Leontino Ribeiro da Conceição (Vogal):



Leonel Domingues Rodrigues (Vogal):



